

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA E PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PIENO E/O PART-TIME DI N. 2 (DUE) FIGURE PROFESSIONALI DI FARMACISTA, NELL' AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE, CCNL FUNZIONI LOCALI DEL 23/02/2026 DA ASSEGNARE AI SERVIZI DI FARMACIE COMUNALI IN GESTIONE ALL'AZIENDA SPECIALE MULTISERVIZI DEL COMUNE DI COLLE DI VAL D'ELSA

In esecuzione al VdC del CDA del 16/07/2026, è indetto un concorso pubblico per esami e titoli per la formazione di una graduatoria da utilizzare per l'assunzione a tempo indeterminato di N. 2 Farmacisti – nell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex - posizione economica D1) full-time e/o part-time, ai sensi del CCNL Funzioni Locali del 23/02/2026.

La medesima graduatoria potrà essere utilizzata, nel periodo di validità, anche per successive assunzioni a tempo indeterminato e determinato per il medesimo profilo professionale, sia a tempo pieno che a tempo parziale, in considerazione delle esigenze dell'Azienda.

La presente selezione e le nomine sono regolati dalle norme contenute nel presente avviso e nella citata determina del CDA, nonché dalla vigente normativa in materia ed in particolare dalle seguenti disposizioni:

- Nel DPR n. 487 del 09/05/1994 così come modificato dal DPR n. 82 del 16/06/2023;
- Nel DPR n. 445 del 28/12/2000 e smi;
- Nel D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001 e smi;
- Contratto Collettivo Nazionale Funzioni Locali del 23/02/2026;

La presente procedura concorsuale viene bandita secondo i principi sanciti dagli artt. 35, 35- bis, 35-ter e 35-quater, 36 e 57 del D.lgs. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni.

Vengono garantite le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi del D.Lgs. 198/2006, così come previsto anche dal D.Lgs. 165/2001 all'art. 57.

Il presente concorso è emanato nel rispetto di quanto previsto dall'art. 1014, commi 1 e 4 e dell'art.678, comma 9 del Decreto Legislativo n. 66/2010, dell'art. 1, comma 9-bis, del

D.L. n. 44/2023, come convertito in L. n. 74/2023, e nel rispetto della legge 12 marzo 1999, n. 68.

DATA DI SCADENZA

Le domande di ammissione al concorso, da compilare secondo lo schema allegato, dovranno essere trasmesse, a pena di esclusione, all'Azienda Speciale Multiservizi del comune di Colle di Val d'Elsa entro il **giorno 21/08/2026 ore 13:00 con** la seguenti modalità:

a mezzo di Posta Elettronica Certificata all'indirizzo: **asmcollevaldelsa@pec.it**. Con riferimento a tale sistema di trasmissione si precisa che la domanda verrà accettata soltanto in caso di invio da una casella di posta elettronica certificata; non sarà ritenuta valida la domanda inviata da un indirizzo di posta elettronica non certificata.

In caso di trasmissione a mezzo PEC, la validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna, dato che la trasmissione per posta certificata è equivalente alla notificazione per mezzo della posta. Inoltre si specifica che i documenti, per i quali sia prevista, in ambito tradizionale la sottoscrizione devono, pena l'esclusione, essere scansionati in formato pdf.

La modalità suddetta deve essere osservata anche per l'eventuale inoltro di atti e documenti richiesti per l'integrazione ed il perfezionamento di istanze già presentate, con riferimento al termine ultimo assegnato per tale inoltro.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il personale assunto in servizio è sottoposto ad un periodo di prova previsto dal CCNL in vigore stabilito in relazione alla categoria contrattuale di inquadramento. Il trattamento economico fondamentale ed accessorio, è quello previsto dai CCNL del personale del Comparto Funzioni Locali, per l'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione. Detto trattamento è soggetto alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali a norma di legge.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

- 1) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) ovvero cittadinanza di altro Stato membro della Unione Europea. In applicazione dell'art. 7 della Legge 97/2013 possono partecipare anche i familiari dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro purché siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno

permanente, nonché i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;

- 2) Godimento dei diritti civili e politici;
- 3) Età non inferiore agli anni 18;
- 4) Essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva e di quelli relativi al servizio militare (solo per i concorrenti di sesso maschile nati sino all'anno 1985);
- 5) Essere in possesso dei seguenti titoli:
 - diploma di Laurea in Farmacia o equipollenti:

Diploma di laurea (DL) di cui all'ordinamento preesistente il DM 509/99	- Chimica e Tecnologia Farmaceutiche - Farmacia
Laurea Specialistica (LS) – (DM 509/99) equiparate ai sensi del Decreto Interministeriale 09/07/2009 pubblicato in GU n. 233 del 07/10/2009	-14/S Farmacia e farmacia industriale
Laurea Magistrale (LM) – (DM 270/04) equiparate ai sensi del Decreto interministeriale 09/07/2009 pubblicato in GU n. 233 del 07/10/2009	-LM- 13 Farmacia e Farmacia industriale

- abilitazione professionale.
- 6) Iscrizione all'Albo dei Farmacisti (L'iscrizione al corrispondente Ordine dei Farmacisti di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, ma resta l'obbligo dell'iscrizione al corrispondente albo in Italia prima dell'assunzione in servizio);
 - 7) Non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici; nonché di non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso le Amministrazioni Pubbliche;
 - 8) Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico, ai sensi dell'art. 127 primo comma, lettera d) del D.P.R. 10 gennaio 1957 n. 3;
 - 9) Idoneità psico - fisica all'impiego (da accertarsi al momento dell'assunzione da parte dell'Azienda).

L'Azienda può disporre, in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti richiesti.

Ai sensi dell'art. 2, comma 8, DPR n. 82 del 16/06/23 i requisiti devono essere posseduti sia alla data di scadenza stabilita per la presentazione delle domande di concorso sia al momento della sottoscrizione del contratto di lavoro.

I cittadini dell'Unione Europea sono ammessi con riserva nell'attesa del riconoscimento in Italia del titolo di formazione professionale acquisito in uno Stato membro dell'Unione Europea. Comunque il riconoscimento deve essere acquisito all'atto della chiamata per assunzione

MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

Gli interessati dovranno presentare un'apposita domanda indirizzata all'Azienda Speciale Multiservizi del comune di Colle di Val d'Elsa, Via Maremmana - Colle di Val d'Elsa, di cui allo schema allegato al presente bando, contenente le seguenti dichiarazioni:

- 1) cognome e nome, luogo e data di nascita;
- 2) stato civile (precisando il n. dei figli);
- 3) residenza con indicazione dell'eventuale recapito, del numero di telefono nonché di un eventuale recapito di posta elettronica e l'impegno a comunicare eventuali cambiamenti;
- 4) il concorso al quale intendono partecipare;
- 5) il possesso della cittadinanza italiana ovvero quella di altro Stato membro dell'Unione Europea o di essere familiare di un cittadino di uno Stato membro dell'Unione Europea ed essere titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente o di essere cittadino di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o di essere titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- 6) se cittadini italiani, di godere dei diritti civili e politici e di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di residenza o di altro comune da comunicare, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 7) i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea o loro familiari o cittadini di Paesi terzi di cui al punto 1) della sezione "requisiti per l'ammissione" del presente bando devono dichiarare, altresì, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- 8) di non aver subito condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici; in caso di sussistenza dovrà essere indicata la natura delle condanne riportate ovvero dei procedimenti in corso;

- 9) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera del D.P.R. 10/1/1957 n. 3;
- 10) l'indicazione del titolo di studio richiesto dal bando con la votazione conseguita;
- 11) l'iscrizione all'albo professionale;
- 12) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per gli aspiranti di sesso maschile nati sino all'anno 1985);
- 13) la dichiarazione dei servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause della loro risoluzione;
- 14) la dichiarazione di essere fisicamente e psichicamente idoneo all'impiego;
- 15) la dichiarazione riguardo l'eventuale appartenenza a categorie che danno diritto a precedenza o preferenza;
- 16) l'eventuale situazione di portatore di handicap, il tipo di ausilio necessario per gli esami e i tempi aggiuntivi necessari;
- 17) la dichiarazione di essere consapevole delle sanzioni penali, previste dalle norme vigenti, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci;
- 18) di accettare espressamente e incondizionatamente tutte le norme contenute nel presente bando di concorso;
- 19) l'autorizzazione, ai sensi art 13 del Regolamento UE n 2016/679 al trattamento dei dati personali forniti con la domanda al presente concorso, per le finalità espresse nell'apposito paragrafo del presente bando;
- 20) il preciso recapito, comprensivo di numero telefonico, presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta qualsiasi comunicazione relativa alla selezione;
- 21) la firma del richiedente.

La domanda, redatta in carta semplice, deve essere firmata dal concorrente A PENA DI ESCLUSIONE; nella domanda dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento valido di identità del sottoscrittore.

La domanda inviata deve avere come oggetto: **“ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO ISTRUTTORE AREA FARMACIA”**.

La domanda dovrà essere trasmessa a pena di esclusione:

- a) con allegata la domanda e relativi allegati sottoscritti in originale dal candidato e scansionati in formato PDF, la scansione PDF di un documento di identità valido (fronte/retro) e formato PDF di tutti gli eventuali altri allegati alla domanda;
oppure
- b) con allegata la domanda e relativi allegati sottoscritti dal candidato con firma digitale (basata su un certificato qualificato rilasciato da un certificatore qualificato).

Le domande e gli allegati inviati tramite posta elettronica devono essere in formato pdf.

Coloro che intendono beneficiare delle disposizioni a tutela dei disabili devono dichiarare di essere iscritti negli appositi elenchi previsti dalla normativa di riferimento nonché, ai sensi dell'articolo 20 della legge 5/2/1999 n. 104, specificare le particolari modalità, gli ausili necessari, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi al fine di sostenere la prova di esame.

L'Azienda non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda stessa.

L'Azienda non assume responsabilità per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di autocertificazione; pertanto nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

- copia fotostatica del titolo di studio;
- copia dell'iscrizione all'albo professionale;
- copia di un documento di identità in corso di validità;
- curriculum vitae: a tale curriculum non verrà comunque attribuito alcun punteggio;
- documentazione inerente i titoli che danno diritto ad usufruire della preferenza, a parità di valutazione (eventuale).

Il possesso dei requisiti richiesti dal bando sarà comprovato dalle dichiarazioni rese dall'interessato con la domanda di partecipazione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, fatta salva la possibilità per l'Azienda di procedere alle verifiche in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese.

Sarà onere del candidato indicare, nelle dichiarazioni di cui al punto precedente, tutti gli elementi necessari per le verifiche e le valutazioni di cui al presente bando.

La dichiarazione generica del possesso di tutti i requisiti non sarà ritenuta valida.

Il candidato potrà modificare o integrare la domanda fino alla data di scadenza del bando anche se già precedentemente inviata, in tal caso l'Amministrazione prenderà in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo.

L' Azienda si riserva la facoltà di richiedere eventuali regolarizzazioni delle domande non conformi a quanto espressamente richiesto dal bando.

La mancata presentazione della documentazione di perfezionamento, comporterà l'esclusione dalla selezione qualora riferita a requisiti obbligatori per la partecipazione.

La mancata presentazione della documentazione di perfezionamento, comporterà l'esclusione dal concorso qualora riferita a requisiti obbligatori per la partecipazione.

Tutte le successive comunicazioni con i candidati avverranno attraverso il sito istituzionale dell'Ente www.asmcollvaldelsa.it alla Sezione Bandi e Avvisi in corso.

Si specifica che non verrà fatta alcuna comunicazione personale ai candidati ammessi e/o non ammessi i quali dovranno controllare esclusivamente la loro posizione tramite il sito internet dell'Ente.

I candidati ammessi, dovranno presentarsi muniti di valido documento d'identità presso le sedi, nei giorni ed orari indicati nella nota di conferma di ammissione.

PREFERENZE

Saranno osservate le preferenze stabilite dalle vigenti disposizioni di legge, purché i beneficiari abbiano dichiarato e documentato l'eventuale appartenenza a categorie che danno diritto a precedenza o preferenza

DIARIO E SEDE DELLE PROVE

- La **prima prova scritta** si terrà il **giorno 16/09/2026 alle ore 9.30** presso il ridotto del Teatro del Popolo –COLLE DI VAL D'ELSA
- La **seconda prova, orale**, si terrà il **giorno 21/09/2026 alle ore 9.30** presso il ridotto del Teatro del Popolo –COLLE DI VAL D'ELSA

La presente pubblicazione costituisce a tutti gli effetti di legge, notifica di convocazione dei candidati, fatta salva la non ammissione.
NON SARÀ EFFETTUATA NESSUN'ALTRA CONVOCAZIONE

AMMISSIONE DEI CANDIDATI

Non saranno ammessi al presente concorso, i candidati che rientrano nelle seguenti casistiche non sanabili:

- a) candidati che NON abbiano sottoscritto la domanda di concorso;
- b) candidati che NON abbiano indicato nella domanda le generalità e l'indirizzo o domicilio;
- c) candidati che NON abbiano indicato nella domanda la selezione alla quale intendono partecipare;

- d) candidati che NON sono in possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione al concorso previsti dal presente bando;
- e) candidati che non abbiano allegato il documento di identità;
- f) candidati che NON sono in possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione alla selezione;
- g) L'invio della domanda con modalità diverse rispetto a quella prevista dal bando;
- h) candidati che NON abbiano provveduto ad eventuali regolarizzazioni della domanda entro il termine fissato dall'Amministrazione;

In base ai requisiti richiesti dal presente bando per la partecipazione alla selezione, il competente servizio risorse umane provvederà all'ammissione ed esclusione dei candidati.

L'ELENCO DEI CANDIDATI AMMESSI ALLA SELEZIONE SARÀ PUBBLICATO sul sito internet www.asocollevaldelsa.it, alla sezione - Bandi di Gara e Concorsi.

PROGRAMMA D'ESAME:

EVENTUALE PRESELETTIVA al fine di garantire una gestione efficace del concorso, in caso di ricezione di un numero elevato di domande, l'Azienda si riserva la facoltà di effettuare una preselezione predisposta direttamente dall'Ente stesso e/o con l'ausilio di aziende specializzate in selezione del personale, sulle materie oggetto delle prove d'esame. I candidati che hanno presentato correttamente la domanda saranno convocati a sostenere l'eventuale preselezione indipendentemente dall'avvenuto accertamento del possesso dei requisiti previsti dal bando. Ai sensi dell'art. 20, comma 2-bis della legge 104/1992 "La persona handicappata affetta da invalidità uguale o superiore all'80% non è tenuta a sostenere la prova preselettiva eventualmente prevista".

La preselezione, in forma di test a risposta multipla chiusa e/o aperta e/o mista, è atta a verificare conoscenze di tipo attitudinale e/o professionale, al fine di accertare che i candidati abbiano la conoscenza di base per coprire il posto messo a concorso.

Per l'eventuale preselezione la convocazione dei candidati avverrà secondo l'ordine alfabetico.

I test di preselezione possono svolgersi in modalità telematica o in presenza nel rispetto di quanto disposto dalla normativa vigente.

Il diario, la sede ed i contenuti della preselezione sono indicati in apposito atto successivo almeno quindici giorni prima dell'effettuazione della stessa. La mancata presentazione del candidato nell'ora e nel luogo indicati per la preselezione, sarà considerata come rinuncia a partecipare al concorso. Nel caso in cui alla prova preselettiva intervenga un numero di candidati inferiore o pari a quello eventualmente stabilito nel bando o in altro atto per il

successivo accesso alle prove concorsuali, la preselezione non avrà luogo e sono ammessi a dette prove i soli candidati presenti all'identificazione, dopo la verifica dei requisiti d'accesso. In caso di preselezione, sul sito internet www.asmcollevaldelsa.it, all'interno del quale saranno pubblicati:

- l'elenco dei partecipanti convocati, con indicati per ciascuno il luogo, la data e l'orario in cui dovrà presentarsi per la prova preselettiva;
- le indicazioni e le modalità di svolgimento della preselezione;
- i criteri di correzione della prova preselettiva e di attribuzione dei punteggi ai fini della formazione della graduatoria preselettiva;
- il numero di candidati ammessi al concorso dalla graduatoria preselettiva (fatte salve la presenza di eventuali pari merito nella graduatoria preselettiva e la successiva verifica del possesso dei requisiti). Per essere ammessi nei locali in cui si terrà la preselezione, i candidati dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento.

I candidati che non si presenteranno a sostenere la preselezione nel giorno, ora e sede prestabiliti saranno considerati rinunciatari al concorso quali che siano le cause dell'assenza anche indipendenti dalla loro volontà. Saranno ammessi alle prove concorsuali i candidati utilmente collocati nella graduatoria preselettiva entro il numero che sarà stabilito e comunicato preventivamente nei modi sopra indicati, unitamente ai pari merito all'ultimo candidato utilmente collocato nella suddetta graduatoria e previa verifica dei requisiti di ammissione. L'esito della preselezione sarà comunicato ai candidati mediante pubblicazione sul sito internet www.asmcollevaldelsa.it. I candidati che avranno superato la preselezione ed in possesso dei requisiti di ammissione saranno convocati alla prova scritta.

PROVA SCRITTA essere costituita dalla risposta a uno o più quesiti a risposta sintetica/aperta o test o dalla risposta a più quesiti a risposta multipla, con alternative di risposta già predisposte, tra le quali il concorrente deve scegliere quella esatta. sui seguenti argomenti:

- Tecnica e Legislazione Farmaceutiche;
- Farmacologia e Tossicologia;
- Chimica Farmaceutica;
- Omeopatia e Fitoterapia;
- Codice Deontologico Professionale del Farmacista;
- preparazioni farmaceutiche;
- nozioni sull'ordinamento del servizio sanitario nazionale;
- nozioni di diritto penale e civile, con particolare riferimento alla responsabilità connesse alla professione;
- principi di marketing;

- legislazione amministrativa concernente l'attività della Pubblica amministrazione in quanto applicabile alle "Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona";
- cenni riguardanti la salute e la sicurezza negli ambienti di lavoro;
- diritti, doveri e responsabilità dei pubblici dipendenti.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno ottenuto il punteggio di almeno 21/30 nella prova scritta.

Nel caso in cui, per motivazioni imputabili esclusivamente al proprio operato, il candidato incorra nella violazione dell'art. 14 del D.P.R. 9.5.1994 n. 487 (principio di anonimato), lo stesso sarà escluso dalla selezione.

PROVA ORALE

La prova orale consisterà in un colloquio oltreché sulle materie oggetto della prova scritta sugli ulteriori seguenti argomenti:

- Reati concernenti la Pubblica Amministrazione;
- Normativa sul trattamento dei dati personali, anticorruzione e trasparenza;
- Disciplina normativa e contrattuale del lavoro alle dipendenze degli Enti Locali;
- Codice di Comportamento, diritti e doveri dei dipendenti pubblici;
- Tecniche di comunicazione, con particolare riguardo a quelle applicabili in una farmacia;
- Aspetti commerciali dell'impresa farmaceutica;
- Elementi di marketing di vendita;
- Normativa vigente in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. N. 196/2003 e s.m.i. e Regolamento UE 2016/679);

Si specifica che nel contesto dell'effettuazione della prova orale si procederà anche all'idoneità della conoscenza della lingua inglese e delle conoscenze informatiche di base (Windows, Word, Excel, Posta elettronica). Coloro che raggiungeranno le idoneità sopra esposte potranno partecipare alla prova orale. Coloro i quali non conseguiranno le idoneità nella conoscenza della lingua inglese e nelle competenze informatiche, non potrà proseguire con la prova orale.

Il superamento della prova orale, e quindi l'inserimento nella graduatoria degli idonei, è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza pari ad almeno 21/30 a

condizione che abbiano conseguito l'idoneità sia nell'accertamento delle conoscenze informatiche che nell'accertamento della conoscenza della lingua inglese.

Il punteggio finale da attribuire a ciascun candidato è dato dalla somma dei voti conseguiti nelle due prove d'esame.

SELEZIONE DEI CANDIDATI.

I candidati ammessi dovranno presentarsi secondo il calendario suddetto muniti di documento di identità. La mancata partecipazione, indipendentemente dal motivo, sarà considerata rinuncia alla selezione. La data, l'orario e il luogo stabiliti per l'espletamento della prova di esame potranno subire variazioni, anche in ordine al numero dei partecipanti ammessi. Eventuali variazioni al calendario delle prove saranno comunque pubblicizzate sul sito internet in occasione della pubblicazione dei candidati ammessi all'indirizzo www.asocollevaldelsa.it alla voce "concorsi".

Non verrà inviata alcuna comunicazione scritta ai concorrenti.

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di un valido documento di riconoscimento. I candidati che non si presenteranno all'ora e nei giorni stabiliti per le prove d'esame saranno considerati rinunciatari al concorso.

Tali forme di pubblicità costituiscono notifica ad ogni effetto di legge.

Il Concorso sarà espletato con le modalità ed i criteri stabiliti dal presente bando e dalla vigente normativa concorsuale.

La legge n. 113 del 6 agosto 2021, di conversione del D.L. n. 80/2021, ha introdotto il comma 4-bis all'art. 3 riguardante le "Misure per la valorizzazione del personale e per il riconoscimento del merito". Con successivo decreto del Ministro per la pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro del lavoro e delle politiche sociali, del 12/11/2021 sono state definite le relative modalità attuative: esso prevede che nelle prove scritte dei concorsi pubblici indetti da Stato, regioni, comuni e dai loro enti strumentali, a tutti i soggetti con disturbi specifici di apprendimento (DSA) sia assicurata la possibilità di sostituire le prove scritte con un colloquio orale o di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, nonché di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento delle medesime prove. Per consentire all'Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione al concorso, nella domanda di partecipazione il candidato con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento dovrà fare esplicita richiesta della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria necessità (che deve essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa

dalla commissione medico-legale dell'USL di riferimento o da equivalente struttura pubblica). L'adozione delle relative misure compensative sarà determinata ad insindacabile giudizio della Commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita e comunque nell'ambito delle modalità individuate dal sopraccitato decreto.

L'ASM di Colle Vald'Elsa assicura la partecipazione alle prove, senza pregiudizio alcuno, alle candidate che risultano impossibilitate al rispetto del calendario delle prove selettive a causa dello stato di gravidanza o allattamento, anche attraverso lo svolgimento di prove asincrone e, in ogni caso, la disponibilità di appositi spazi per consentire l'allattamento.

Le prove selettive non avranno luogo nei giorni festivi né, ai sensi della legge 8 marzo 1989, n. 101, nei giorni di festività religiose ebraiche rese note con decreto del Ministro dell'interno mediante pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica, nonché nei giorni di festività religiose valdesi.

L'Azienda si riserva di poter aggiungere quali componenti aggiuntivi anche specialisti in psicologia, in risorse umane ed esperti di lingua straniera. In ogni caso sarà applicato il principio di parità di genere, secondo quanto previsto dall'art. 57 del D.Lgs. 165/2001.

In merito alle prove selettive si dispone quanto segue:

Ai sensi della vigente normativa in materia (art. 35-quater del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165, come introdotto dall'art. 3 del Decreto-Legge 30 aprile 2022 n. 36, convertito con modificazioni dalla L. 29 giugno 2022, n. 79), le prove d'esame prevedono l'utilizzo di strumenti informatici e digitali nonché, facoltativamente, lo svolgimento in videoconferenza della prova orale; Visto tuttavia che l'acquisto di strumenti informatici necessari allo svolgimento delle prove concorsuali non è compatibile con le risorse di bilancio e con il principio generale di economicità dell'attività amministrativa di cui all'art. 1 della Legge 241/90. Si dispone di svolgere la selezione tramite l'adozione di strumenti informatici e digitali (sito istituzionale dell'Azienda) per le sole attività di gestione e partecipazione al concorso, e non anche per lo svolgimento effettivo delle prove selettive.

COMPETENZE RICHIESTE

L'Area Professionale di iscrizione è quella dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione di cui all'art. 12 e all'allegato A del CCNL Funzioni Locali del 16/11/2022e ssmmii, disciplinante l'ordinamento professionale del personale dipendente. Per le mansioni inerenti al posto da ricoprire si fa espresso riferimento a quanto previsto dal su richiamato CCNL e dalle "Linee di indirizzo per l'individuazione dei nuovi fabbisogni professionali da parte delle amministrazioni pubbliche", così come recepite dalla Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 5 del 30/01/2025. Il profilo professionale attribuito è quello di Farmacista.

	Area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione
Conoscenze	conoscenze altamente specialistiche
Capacità tecniche	competenze gestionali e socio-relazionali, adeguate ad affrontare, con elevata consapevolezza critica, problemi di notevole complessità;
Capacità comportamentali	capacità di lavoro in autonomia accompagnata da un grado elevato di capacità gestionale, organizzativa, professionale atta a consentire lo svolgimento di attività di conduzione, coordinamento e gestione di funzioni organizzativamente articolate di significativa importanza e responsabilità e/o di funzioni ad elevato contenuto professionale e specialistico, implicanti anche attività progettuali, pianificatorie e di ricerca e sviluppo; capacità di lavorare con gli altri; capacità di definire le priorità

Il dipendente è adibito alle mansioni per le quali è stato assunto o alle mansioni equivalenti nell'ambito dell'area di inquadramento, come previsto dal comma 1 (prima parte) dell'art. 52 del D. Lgs. n. 165/2001. L'assegnazione di mansioni equivalenti nell'ambito dell'area di inquadramento, rappresentano espressione del potere direttivo del datore di lavoro, con riferimento alle esigenze organizzative e produttive dell'Azienda.

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROVE

Atteso che le conoscenze teoriche rivestono un ruolo fondamentale per il reclutamento di candidati, tuttavia la Commissione presterà particolare attenzione anche alle componenti comportamentali, incluse quelle emotive e relazionali (Art. 7 comma 8 DPR 82/2023). Sono infatti queste ultime a garantire all'individuo un inserimento rapido e proficuo all'interno di un team di lavoro. La valutazione finale della Commissione dovrà, pertanto, tenere necessariamente conto della personalità del candidato rispetto al ruolo che dovrà ricoprire all'interno dell'Azienda, secondo i seguenti criteri:

- Qualità ed accuratezza, intesa come la capacità di assicurare la cura dei dettagli e che il lavoro prodotto sia accurato e di standard elevato e di effettuare regolarmente verifiche sul lavoro (proprio o altrui) per prevenire errori e per garantire il rispetto di un buon livello qualitativo dei risultati finali;
- Orientamento al risultato, intesa come la capacità di orientare le attività con continuità al raggiungimento degli obiettivi assegnati presidiando la gestione del tempo e delle risorse disponibili ,ricercando modalità operative efficaci, tenendo sempre sotto controllo il raggiungimento degli obiettivi assegnati. Capacità di operare ponendosi obiettivi di elevato profilo senza trascurare l'eliminazione disprechi e inefficienze dei processi di lavoro;

- Problem solving, intesa come la capacità di identificare con chiarezza tutte le parti che compongono un problema e di analizzarne i fattori critici, impatti e rischi. Capacità di effettuare correttamente l'analisi e la diagnosi del problema ed elaborare soluzioni realistiche prospettando anche alternative nonché valutare e gestire rapidamente situazioni complesse o non chiare;
- Lavorare in team, intesa come il sentirsi parte del sistema, creare spirito di squadra e sviluppare relazioni positive e di supporto, facilitando il lavoro del team e contribuendo all'instaurazione di un clima positivo. Capacità di conoscere e condividere attività e obiettivi del gruppo di lavoro riconoscendo il ruolo di tutti i suoi componenti.

Prova scritta

- Aderenza e attinenza della risposta al quesito posto
- Completezza della risposta
- Chiarezza, correttezza e capacità nell'esposizione
- Uso della terminologia appropriata
- Capacità di analisi e sintesi rispetto alle questioni proposte
- Conoscenza adeguata dell'attuale normativa di riferimento
- Dimostrazione adeguata del possesso delle competenze tecniche
- Logica del processo di ragionamento in funzione della domanda

Prova orale

- Aderenza e attinenza della risposta al quesito posto
- Completezza della risposta
- Chiarezza, correttezza e capacità nell'esposizione
- Uso della terminologia appropriata
- Capacità di analisi e sintesi, presentazione di ipotesi risolutive rispetto alle questioni proposte
- Conoscenza adeguata dell'attuale normativa di riferimento
- Dimostrazione adeguata del possesso delle competenze tecniche
- Logica del processo di ragionamento in funzione della domanda
- Livello delle competenze tecniche in possesso del candidato
- Capacità di diagnosi e di soluzione di criticità professionali e organizzative attinenti alle mansioni da svolgere
- Conoscenza, consapevolezza e gestione delle dinamiche relazionali interne e con il cittadino
- Orientamento all'obiettivo
- Flessibilità
- Iniziativa/assertività/autocontrollo/empatia.

La Commissione esaminatrice potrà precisare sub-criteri a maggior specificazione delle modalità di valutazione delle prove.

La graduatoria finale comprenderà le valutazioni ottenute nelle prove scritte e nell'orale.

La votazione minima richiesta per l'ammissione alla prova orale è di 21/30 in tutte le prove.

La valutazione della prova orale terrà conto anche dell'idoneità della lingua straniera e delle conoscenze di informatica.

La mancata presenza anche ad una sola delle prove d'esame comporterà l'esclusione dal concorso.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

Per l'espletamento della selezione sarà nominata, con successivo provvedimento, un'apposita commissione giudicatrice composta da tre componenti di cui uno con funzioni di presidente e due esperti, assistiti da un segretario.

La Commissione esaminatrice, sarà composta da tecnici esperti nelle materie oggetto del bando, scelti tra i dipendenti in ruolo dell'Azienda, docenti ed esterni all'ASM.

GRADUATORIA E ASSUNZIONI

La graduatoria di merito conserva la sua validità per DUE anni dall'approvazione, o per il diverso periodo previsto dalla normativa vigente al momento della approvazione; la stessa potrà essere utilizzata, nel suddetto periodo di validità, anche per successive assunzioni a tempo determinato per il medesimo profilo professionale, sia a tempo pieno che a tempo parziale, in considerazione delle esigenze del servizio.

Le assunzioni saranno effettuate, secondo le esigenze del servizio, mediante la stipula di contratti individuali di lavoro a tempo determinato stipulati ai sensi del D. Lgs. 15 giugno 2015, n. 81, previa presentazione della documentazione di rito.

L'Azienda si riserva la facoltà di sottoporre il candidato, prima dell'assunzione in servizio, a visita medica di controllo allo scopo di verificare la sussistenza dell'idoneità psico-fisica all'assolvimento delle attribuzioni connesse alla posizione funzionale da coprire.

La formulazione dell'offerta avverrà partendo dal primo classificato, sempre che la stessa persona non abbia in corso un altro rapporto di lavoro con l'Azienda Speciale Multiservizi del Comune di Colle di Val d'Elsa, nel qual caso l'interpello verrà operato scorrendo la graduatoria.

I candidati utilmente collocati in graduatoria dovranno essere disponibili ad assumere servizio anche dietro preavviso telefonico di 24 ore. In caso di irreperibilità l'Azienda procederà allo scorrimento della graduatoria.

Il rifiuto ingiustificato dell'offerta di lavoro comporta la retrocessione all'ultimo posto della graduatoria stessa. Il rifiuto si considera giustificato nel caso di altro rapporto di lavoro in essere, di malattia e infortuni formalmente certificati ovvero di impedimenti disposti per legge.

In questo caso saranno autorizzate le assunzioni dei candidati presenti in graduatoria, fatta eccezione per coloro che sono in servizio presso l'Azienda Speciale Multiservizi del Comune di Colle di Val d'Elsa.

In ottemperanza all'art. 6 DPR n. 82 del 16/06/2023 si rende nota la rappresentatività dei generi per la qualifica di Farmacista già in servizio presso l'ASM Colle Val d'Elsa al 31/12/2025.

Qualifica dipendente	Percentuale di Rappresentatività del Genere maschile per la qualifica in oggetto al 31/12/2025	Percentuale di Rappresentatività del Genere femminile per la qualifica in oggetto al 31/12/2025
farmacista	15%	85%

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

In ottemperanza alle disposizioni del vigente "Regolamento Europeo 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati", i dati del/la candidato/a sono oggetto di trattamento da parte dell'Istituzione, per gli adempimenti di questa procedura, per l'utilizzo della graduatoria e per eventuali assunzioni, nel rispetto della normativa della legge citata. Il titolare del trattamento è l'A.S.M. Colle di Val D'Elsa, con sede legale in Via del Campana 18 Colle Val D'Elsa (SI), PEC asmcollevaldelsa@pec.it Il Responsabile della Protezione dei Dati dell'A.S.M. Colle di Val D'Elsa è Gaia Uberti

NORME VARIE

L'Azienda Speciale Multiservizi si riserva la facoltà di prorogare o revocare il presente bando senza che possano essere vantati diritti di sorta da parte di alcuno.

L'Azienda si riserva, altresì, la piena facoltà di procedere o meno all'eventuale assunzione del candidato risultato vincitore senza che ciò possa dare diritto ad impugnativa.

Il vincitore verrà invitato a presentare, entro il termine di 20 giorni dal ricevimento della comunicazione – pena la decadenza dal posto – i documenti previsti dalla vigente legislazione in materia.

La nomina del vincitore sarà fatta in via di esperimento ed acquisterà carattere di stabilità compiuto il periodo di prova previsto dai C.C.N.L.

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento al D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e successive modifiche e integrazioni.

Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'ufficio personale dell'Azienda Speciale Multiservizi del comune di Colle di Val d'Elsa via del Campana, 18 - Colle di Val d'Elsa- tel.0577 912500.

Il testo del presente bando e lo schema di domanda sono disponibili presso gli uffici dell'Azienda e sul sito www.asocollevaldelsa.it .

Il Responsabile unico del Progetto è Valentina Bravi – Responsabile “area farmacia”, incaricata di Elevata Qualificazione.

Colle di Val d'Elsa, li 17/07/2026

**Azienda Speciale Multiservizi
Del Comune di Colle di Val d'Elsa**

Il Direttore

Emilio Mauceri



**ALL'AZIENDA SPECIALE MULTISERVIZI
DEL COMUNE DI COLLE DI VAL D'ELSA**
Via Maremmana Vecchia,
53034-COLLE DI VAL D'ELSA (SI)

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI E TITOLI
PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO
INDETERMINATO DI N. 2 "ISTRUTTORE AREA FARMACIA" - CATEGORIA D E
POSIZIONE ECONOMICA D1 - FULL TIME (36 ore settimanali)**

IL/LSOTTOSCRITTO/A _____

NATO/A IL _____ A _____

RESIDENTE A _____

VIA /LOC. _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico di cui sopra .

A tale fine dichiara:

1) di essere residente in _____

via _____

tel. _____ email _____

indirizzo di posta elettronica certificata _____

2) stato civile (precisando il n. dei figli): _____;

3) di essere cittadino italiano,

ovvero di avere la seguente cittadinanza _____;

(se non si è in possesso della cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea dichiarare di essere o familiare di cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea ed essere titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente oppure cittadino di Paesi terzi ed essere titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria);

4) di godere dei diritti civili e politici e di essere iscritt... nelle liste elettorali del
Comune di _____

ovvero di non essere iscritto per i seguenti motivi

5) di non aver mai riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso

ovvero

☐ di aver riportato le seguenti condanne penali

☐ di avere i seguenti procedimenti penali in corso:

6) di non essere mai stato non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera del D.P.R. 10/1/1957 n. 3;

7) di essere in possesso del titolo di studio

conseguito con la votazione di _____

(Per i titoli di studio stranieri: equipollente al seguente titolo di studio italiano _____);

8) di essere iscritto all'albo professionale dei farmacisti della provincia di _____ al n. _____ dalla data del _____;

9) (solo per i candidati di sesso maschile nati fino al 1985) che la mia posizione nei confronti degli obblighi militari è la seguente

10) di essere fisicamente e psichicamente idoneo all'impiego;

11) (solo eventuale) di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza, a parità di merito:

12)(solo eventuale) di essere portatore di handicap e di avere pertanto necessità, per lo svolgimento delle prove d'esame, di:

- ☐ tipo di ausilio _____
- ☐ tempi aggiuntivi _____

13)di essere consapevole delle sanzioni penali, previste dalle norme vigenti, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci;

14)di accettare espressamente e incondizionatamente tutte le norme contenute nel presente bando di concorso e nel Regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Solamente per i cittadini dell'Unione Europea o loro familiari o cittadini di Paesi terzi:

- DI GODERE DEI DIRITTI CIVILI E POLITICI NELLO STATO DI APPARTENENZA;
ovvero (specificare i motivi in caso negativo)
.....;
- DI AVERE ADEGUATA CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA.

Le comunicazioni relative alla presente selezione dovranno essere effettuate al seguente indirizzo: (compilare solo in caso sia diverso dalla residenza;)

n. telefono _____

indirizzo di posta elettronica certificata _____

..l. sottoscritt.. si impegna a comunicare l'eventuale variazione del proprio recapito, sollevando codesto ente da ogni responsabilità per eventuali disguidi imputabili alla omessa comunicazione.

..l. sottoscritt.. autorizza il trattamento manuale o informatizzato dei suoi dati personali ai sensi e per gli effetti dell'art 13 del Regolamento UE n 2016/679.

Allega alla presente:

- copia fotostatica del titolo di studio (obbligatorio);
- copia dell'iscrizione all'albo professionale (obbligatorio);
- copia di un documento di identità in corso di validità (obbligatorio);

ALLEGATO: schema di domanda

- curriculum vitae: a tale curriculum non verrà comunque attribuito alcun punteggio (obbligatorio);
- documentazione inerente i titoli che danno diritto ad usufruire della preferenza, a parità di valutazione (eventuale).

Data

Firma autografa per esteso

.....